КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ
ТАЛАС ОБЛУСУ
ТАЛАС РАЙОНУ
ЧОҢ-АЛЫШ АЙЫЛДЫК
АЙМАГЫНЫН АЙЫЛДЫК
КЕҢЕШИ

КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ТАЛАССКАЯ ОБЛАСТЬ
ТАЛАССКИЙ РАЙОН
АЙЫЛНЫЙ КЕНЕШ
ЧОН-АЛЫШСКОГО
АЙЫЛНОГО АЙМАКА

Чоң-Алыш айылдык кеңешинин IX-чакырылышынын кезектүү 19-сессиясынын токтому

2026-жылдын 15-июлу № 168 Манас айылы

Чырканак кум карьери жөнүндө

Кыргыз Республикасынын "Жергиликтүү мамлекеттик администрация жана жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдары жөнүндө" 27-беренесин 6, 12-пунктарын жетекчиликке алып, Эл депутаттарынын Чоң-Алыш айыл аймагынын айылдык Кенешинин IX -чакырылышынын кезектүү 19-сессиясы **токтом кылат:**

1. Чоң-Алыш айыл аймагынын Манас айылынын Чырканак сайында жайгашкан кум карьерди калктуу конуштардагы муниципалдык жолдордун жана муниципалдык транспорттун иштешин камсыз кылуу үчүн кумду сатып иштетүүгө "Чоң-Алыш" муниципалдык ишканасына бекитилип берилсин.

2. Аталган токтом менен иш алып баруу жагы "Чоң-Алыш" муниципалдык ишканасынын башчысы Б. Кундузбековго жүктөлсүн.

3. Токтомдун аткарылышын көзөмөлдөө жагы экономика бюджет, соода өнөр жай, инвестициялар жана ишмердүүлүктү колдоо боюнча туруктуу комиссиясына жүктөлсүн.

Төрага **Т. Бейшеналиев**

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ
ТАЛАС ОБЛУСУ
ТАЛАС РАЙОНУ
ЧОҢ-АЛЫШ АЙЫЛДЫК
АЙМАГЫНЫН АЙЫЛДЫК
КЕҢЕШИ

КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ТАЛАССКАЯ ОБЛАСТЬ
ТАЛАССКИЙ РАЙОН
АЙЫЛНЫЙ КЕНЕШ
ЧОН-АЛЫШСКОГО
АЙЫЛНОГО АЙМАКА

Чоң-Алыш айылдык кеңешинин IX-чакырылышынын кезектүү 19-сессиясынын токтому

2026-жылдын 15-июлу № 169 Манас айылы

"Жеңил курулуш менен эс алуучу жай ачуу жөнүндө"

Чоң - Алыш айыл аймагынын Кара-Суу айылынын тургуну Рыскулов Думандын Кара-Суу айылындагы Токтогазиев Шүкүрбек көчөсүнүн № 3 участогунун түндүк батыш тарабынан 1000 чарчы метр жер тилкесине калктын эс алуусуна ыңгайлуу шарттарды түзүү, аймакты көркөндүрүү, жашылдандыруу жана жашоочулардын бош убактысын пайдалуу өткөрүүсүн камсыз кылуу максатында жер бөлүп берүү туурасындагы кайрылуусун карап чыгып Кыргыз Республикасынын Жер кодексинин 12-13-24 - беренелерин жетекчиликке алып, Эл депутаттарынын Чоң-Алыш айыл аймагынын айылдык Кенешинин IX - чакырылышынын кезектүү 19-сессиясы **токтом кылат:**

токтом кылат:

1. Чоң-Алыш айыл аймагынын Кара-Суу айылынын тургуну Рыскулов Думанга Кара-Суу айылындагы Токтогазиев Шүкүрбек №3 даregинин түндүк-батыш тарабындагы бош жер участогунан 1000 чарчы метр жер аянтына эс алуучу жай (парк) ачуу үчүн жеңил конструкция менен курулуш талаптарына ылайык орнотууга уруксат берилсин.

2. Курулуш жумуштары архитектура жана курулуш башкармасынан алынган юридикалык иш кагаздарынын жана бекитилген курулуш куруу документеринин негизинде курулуштук нормаларды жана эрежелерди эске алуу менен жүргүзүлсүн.

3. Аталган токтом менен иш алып баруу жагы айыл өкмөтүнүн башчысы Н. Касымовко жүктөлсүн.

4. Токтомдун аткарылышын көзөмөлдөө жагы экономика бюджет, соода өнөр жай, инвестициялар жана ишмердүүлүктү колдоо боюнча туруктуу комиссиясына жүктөлсүн.

Төрага **Т. Бейшеналиев**

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ
ТАЛАС ОБЛУСУ
ТАЛАС РАЙОНУ
ЧОҢ-АЛЫШ АЙЫЛДЫК
АЙМАГЫНЫН АЙЫЛДЫК
КЕҢЕШИ

КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ТАЛАССКАЯ ОБЛАСТЬ
ТАЛАССКИЙ РАЙОН
АЙЫЛНЫЙ КЕНЕШ
ЧОН-АЛЫШСКОГО
АЙЫЛНОГО АЙМАКА

Чоң-Алыш айылдык кеңешинин IX-чакырылышынын кезектүү 19-сессиясынын токтому

2026-жылдын 15-июлу № 170 Манас айылы

Коюлган пландан тышкаркы түшкөн кирешелерди бөлүштүрүү жөнүндө

Кыргыз Республикасынын Бюджеттик кодексинин 22-беренесинин 5-пунктун, 51-беренесин Кыргыз Республикасынын 2021-жылдын 20-октябрындагы № 123 "Жергиликтүү мамлекеттик администрация жана жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдары жөнүндө" мыйзамынын 27-беренесине ылайык, алты айлык Чоң-Алыш айыл өкмөтүнүн бюджетинин аткарылышында 2237300 сом лицензиядан түшкөн каражаты 14151200 элементине жана антеннадан түшкөн 138300 сом 1415210 элементине жалпы 2 375 600 сомду айыл өкмөтүнүн бюджетинин кирешеге булагын көбөйтүп отургузуу максатында. Эл депутаттарынын Чоң-Алыш айыл аймагынын айылдык Кенешинин IX -чакырылышынын кезектүү 19-сессиясы **токтом кылат:**

1. Чоң-Алыш айыл өкмөтүнүн бюджетине коюлган пландан тышкаркы кирешелер:
   - "Чоң-Алыш" муниципалдык ишканасына субсидия катары -300000сом;
   - Лизинг төлөмүнө -510967сом;
   - Ш. Жумагулов мектебинин жылытуу системасынын ремонт иштерине-200000сом;
   - А.Карыпкулов мектебинин жылытуу системасынын ремонт иштерине-300000сом;
   - Манас айылынын К.Бекболиев көчөсүндөгү жаңы орнотулган электр карагайларын электр зымдары менен камсыз кылууга – 50000сом;
   - Чоң-Алыш айыл өкмөтүнүн ГСМ -30000сом;
   - Ар кандай чыгымдарга – 984 633сом акча каражаты бөлүнүп берилсин.

2. Аталган токтом менен иш алып баруу жагы айыл өкмөт башчысы Н.Касымовко жүктөлсүн.

3. Токтомдун аткарылышын көзөмөлдөө жагы экономика бюджет, соода өнөр жай, инвестициялар жана ишмердүүлүктү колдоо боюнча туруктуу комиссиясына жүктөлсүн.

Төрага **Т. Бейшеналиев**

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ
ТАЛАС ОБЛУСУ
ТАЛАС РАЙОНУ
ЧОҢ-АЛЫШ АЙЫЛДЫК
АЙМАГЫНЫН АЙЫЛДЫК
КЕҢЕШИ

КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ТАЛАССКАЯ ОБЛАСТЬ
ТАЛАССКИЙ РАЙОН
АЙЫЛНЫЙ КЕНЕШ
ЧОН-АЛЫШСКОГО
АЙЫЛНОГО АЙМАКА

Чоң-Алыш айылдык кенешинин IX-чакырылышынын кезектүү 19-сессиясынын токтому

2026-жылдын 15-июлу № 171 Манас айылы

Чоң-Алыш айыл аймагынын киреше-чыгашасынын болжолдуу долбоорун бекитүү жөнүндө

Чоң-Алыш айыл аймагынын киреше-чыгашасынын болжолдуу долбоорун талкуулап чыгып, Эл депутаттарынын Чоң-Алыш айыл аймагынын айылдык Кенешинин IX -чакырылышынын кезектүү 19-сессиясы **токтом кылат:**

1. Чоң-Алыш айыл аймагынын 2027-2028-2029-жылдарга киреше-чыгашасынын болжолдуу долбоору бекитилсин.

2. Аталган токтом менен иш алып баруу жагы айыл өкмөт башчысы Н.Касымовко жүктөлсүн.

3.Токтомдун аткарылышын көзөмөлдөө жагы экономика бюджет, соода өнөр жай, инвестициялар жана ишмердүүлүктү колдоо боюнча туруктуу комиссиясына жүктөлсүн.

Төрага **Т. Бейшеналиев**

ПРОГНОЗ ДОХОДНОЙ ЧАСТИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА за 2027-2029гг.

Таласский район

	а/а Чон-Алыш МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ Наименование доходов	2025 г. Факт	2026 г. Утв. План	Факт за 5 мес	2026год Ожидаемо	2027 г. Прогноз	2028 г. Прогноз	2029 г. Прогноз	2026-2025год		2027г./ 2027 г.		2028 г. /2027 г.		2029г. / 2028 г.	
									% рост		% рост		% рост		% рост
	Доходы + активы и обязательства (продажа земель)	35 461,5	34 033,6	16 212,8	36 363,3	31 899,7	32 113,7	32 329,5	901,8	102,5	-4 463,6	87,7	214,0	100,7	215,8	100,7
	Доходы	35 461,5	34 033,6	16 212,8	36 363,3	31 899,7	32 113,7	32 329,5	901,8	102,5	-4 463,6	87,7	214,0	100,7	215,8	100,7
11	**Налоговые доходы**	14 949,4	24 331,4	9 214,6	24 396,8	24 410,5	24 620,4	24 833,0	9 447,4	163,2	13,7	100,1	209,9	100,9	212,7	100,9
111	**Налоги на доходы и прибыль**	13 796,4	23 278,7	8 662,9	23 281,3	23 280,1	23 482,0	23 684,0	9 484,9	168,7	-1,2	100,0	201,9	100,9	202,0	100,9
1111	**Налоги на доходы и прибыль**	13 497,7	23 000,1	8 557,9	23 002,7	23 000,1	23 200,0	23 400,0	9 505,0	170,4	-2,6	100,0	199,9	100,9	200,0	100,9
11111	Подоходный налог с физических лиц-резидентов Кыргызской Республики	13 497,7	23 000,1	8 557,9	23 002,7	23 000,1	23 200,0	23 400,0	9 505,0	170,4	-2,6	100,0	199,9	100,9	200,0	100,9
1111100	Подоходный налог, уплачиваемый налоговым агентом	13 491,0	23 000,1	8 555,3	23 000,1	23 000,	23 200,0	23 400,0	9 509,1	170,5	0,0	100,0	199,9	100,9	200,0	100,9
1111200	Подоходный налог по единой налоговой декларации	6,7		2,6	2,6				-4,1	38,8	2,6	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!
1112	**Налоги по специальным режимам**	298,7	278,6	105,0	278,6	280,0	282,0	284,0	-20,1	93,3	1,4	100,5	2,0	100,7	2,0	100,7
11122	**Налог на основе патен**	298,7	278,6	105,0	278,6	280,0	282,0	284,0	-20,	93,3	1,4	100,5	2,0	100,7	2,0	100,7
1112200	Налог на основе патента	298,7	278,6	105,0	278,6	280,0	282,0	284,0		93,3	1,4	100,5	2,0	100,7	2,0	100,7
113	**Налоги на собственность**	1 121,0	1 020,7	495,5	1 056,5	1 066,4	1 074,4	1 085,0	64,5	94,2	9,9	100,9	8,0	100,7	10,7	101,0
1131	**Налог на имущество**	291,2	241,0	170,4	276,5	282,7	288,4	297,0	-14,	95,0	6,2	102,3	5,7	102,0	8,7	103,0
11311	**Налог на недвижимое имущество**	241,2	241,0	168,4	276,5	282,7	288,4	297,0	33,3	113,8	8,2	103,0	5,7	102,0	8,7	103,0
	Налог на имущество на недвижимое здание и помещение	61,9	61,0		94,5	97,3		102,3			2,8	103,0	1,9	102,0		103,0
1131000	Налог на имущество на недвижимое здание и помещение	179,3	180,0	73,9	180,0	185,4	189,1	194,8	0,7	100,4	5,4	103,0	3,7	102,0	5,7	103,0
11312	**Налог на движимое имущество**	50,0	0,0	2,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-48,0	4,0	-2,0	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!
113121	**Налог на транспортные средства**	50,0	0,0	2,0	2,0	0,0	0,0	0,0	-48,0	4,0	-2,0	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!
1312120	Налог на имущество на транспортные средства физических лиц	50,0		2,0	2,0				48,0	4,0	-2,0	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!
1132	**Земельный налог**	829,8	779,7	325,1	780,0	783,7	786,0	788,0	49,8	94,0	3,7	100,5	2,3	100,3	2,0	100,3
11321	**Земельный налог**	829,8	779,7	325,1		783,7	786,0	788,0	-49,8	94,0	3,7	100,5	2,3	100,3	2,0	100,3
1321100	Налог на имущество на придомовой, приусадебный и садово-огородный земельный участок	365,6	377,0	193,4	377,0	378,0	379,0	380,0	11,4	103,1	1,0	100,3	1,0	100,3	1,0	100,3
1321200	Налог на имущество на земельный участок относящийся к сельскохозяйственным угодьям	61,4	0,0	0,3	0,3				-61,1	0,5	-0,3	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!
1321300	Налог на имущество на земли населенных пунктов и земли несельскохозяйственного назначения	402,8	402,7	131,4	402,7	405,7	407,0	408,0		100,0	3,0	100,7	1,3	100,3	1,0	100,2
114	**Налоги на товары и услуги**	32,0	32,0	56,2	59,0	64,0	64,0	64,0	27,0	184,4	5,0	108,5	0,0	100,0	0,0	100,0
1141	**Общие налоги на товары и услуги**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!
11462	**Роялти**	32,0	32,0	56,2	59,0	64,0	64,0	64,0	27,0	184,4	5,0	108,5	0,0	100,0	0,0	100,0
114623	**Неметаллические полезные ископаемые**	32,0	32,0	56,2	59,0	64,0	64,0	64,0	27,0	184,4	5,0	108,5	0,0	100,0	0,0	100,0
1462320	Песок строительный	32,0	32,0	56,2	59,0	64,0	64,0	64,0	27,0	184,4	5,0	108,5	0,0	100,0	0,0	100,0
13	**Полученные официальные трансферты**	10646,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-10 646,3	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!
133	**Трансферты сектора государственного управления**	10 646,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10 646,3	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!

1331	Трансферты местным бюджетам	10 646,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-10 646,3	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!
13311	Трансферты местным бюджетам	10 646,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-10 646,3	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!
13321100	Выравнивающие трансферты	4 123,9							-4 123,9	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!
13321200	Целевые трансферты	6 522,4							-6 522,4	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!
14	**Неналоговые доходы**	9865,8	9702,2	6998,2	11966,5	7489,2	7493,3	7496,5	2 100,7	121,3	-4 477,3	62,6	4,1	100,1	3,2	100,0
141	**Доходы от собственности и проценты**	5 447,9	3 840,6	5 125,5	6 093,0	1 613,0	1 616,0	1 618,0	645,1	111,8	-4 480,0	26,5	3,0	100,2	2,0	100,1
1415	**Арендная плата и плата за разработку и использование ресурсов**	5 447,9	3 840,6	5 125,5	6 093,0	1 613,0	1 616,0	1 618,0	645,1	111,8	-4 480,0	26,5	3,0	100,2	2,0	100,1
14151	**Плата за право разведки, разработки и/или использования месторождений полезных ископаемых или используемого топлива**	3 752,4	2 334,6	4 572,0	4 572,0	0,0	0,0	0,0	819,6	121,8	-4 572,0	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!
14151200	Сбор за удержание лицензии на право пользования недрами	3 752,4	2 334,6	4 572,0	4 572,0				819,6	121,8	-4 572,0	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!
14152	**Плата за использование природных ресурсов**	1 695,5	1 506,0	553,5	1 521,0	1 613,0	1 616,0	1 618,0	-174,5	89,7	92,0	106,0	3,0	100,2	2,0	100,1
14152100	Плата за аренду земли в населенных пунтах	401,2	350,0	365,0	365,0	450,0	450,0	450,0	-36,2	91,0	85,0	123,3	0,0	100,0	0,0	100,0
14152200	Сбор за пользование пастбищными угодьями	696,9	721,0	160,0	721,0	725,0	726,0	727,0	24,1	103,5	4,0	100,6	1,0	100,1	1,0	100,1
14152400	Плата в местный бюджет от возмещения упущенной выгоды	158,8							-158,8	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!
14152600	Арендная плата за пользование землями Государственного фонда сельскохозяйственных угодий	433,4	435,0	28,5	435,0	438,0	440,0	441,0	1,6	100,4	3,0	100,7	2,0	100,5	1,0	100,2
14152900	Прочие платежи за использование природных активов	5,2							-5,2	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!
142	**Доходы от продажи товаров и оказания услуг**	4 316,3	5 861,6	1 860,8	5 861,6	5 862,2	5 863,2	5 864,3	1 545,3	135,8	0,6	100,0	1,0	100,0	1,3	100,0
14211	**Плата за аренду имущества**	37,9	579,5	68,1	579,5	580,0	581,0	582,0	541,6	1 529,0	0,5	100,1	1,0	100,2	1,0	100,2
14211200	Плата за аренду помещений, зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности	37,9	579,5	68,1	579,5	580,0	581,0	582,0	541,6	1 529,0	0,5	100,1	1,0	100,2	1,0	100,2
1422	**Административные сборы и платежи**	31,1	2,1	1,0	2,1	2,2	2,2	2,3	-29,0	6,8	0,1	103,0	0,0	102,0	0,1	103,0
14224	**Сборы и платежи**	31,1	2,1	1,0	2,1	2,2	2,2	2,3	-29,0	6,8	0,1	103,0	0,0	102,0	0,1	103,0
14224200	Сбор за вывоз мусора населенных пунктов	1,1	2,1	1,0	2,1	2,2	2,2	2,3	1,0	190,9	0,1	103,0	0,0	102,0	0,1	103,0
14224410	Сбор за осуществление деятельности по производству и обороту этилового спирта и алкогольной продукции	30,0	0,0						-30,0	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!
1423	**Поступления от оказания платных услуг**	4 247,3	5 280,0	1 791,7	5 280,0	5 280,0	5 280,0	5 280,0	1 032,7	124,3	0,0	100,0	0,0	100,0	0,0	100,0
14232	**Образовательные и культурные услуги**	4 247,3	5 280,0	1 791,7	5 280,0	5 280,0	5 280,0	5 280,0	1 032,7	124,3	0,0	100,0	0,0	100,0	0,0	100,0
14232400	Плата за оказание дополнительных услуг дошкольными и школьными учреждениями	4 247,3	5 280,0	1 791,7	5 280,0	5 280,0	5 280,0	5 280,0	1 032,7	124,3	0,0	100,0	0,0	100,0	0,0	100,0
144	**Добровольные трансферты, кроме грантов**	90,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-90,1	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!
1441	**Добровольные трансферты, кроме грантов**	90,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-90,1	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!
14411	**Текущие**	90,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-90,1	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!
14411100	Текущая помощь	90,1							-90,1	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!	0,0	#ДЕЛ/0!
145	**Прочие неналоговые доходы**	11,5	0,0	11,9	11,9	14,0	14,1	14,2	0,4	103,5	2,1	117,6	0,1	100,7	0,1	100,7
1451	**Прочие неналоговые доходы**	11,5	0,0	11,9	11,9	14,0	14,1	14,2	0,4	103,5	2,1	117,6	0,1	100,7	0,1	100,7
14511	**Прочие неналоговые доходы**	11,5	0,0	11,9	11,9	14,0	14,1	14,2	0,4	103,5	2,1	117,6	0,1	100,7	0,1	100,7
14511400	Отчисления на развитие и содержание инфраструктуры местного значения	11,5	0,0	11,9	11,9	14,0	14,1	14,2	0,4	103,5	2,1	117,6	0,1	100,7	0,1	100,7

М.П.

Глава а/о _____ **Касымов Н.М**

Гл.бухгалтер _____ **Кубандыкова М.К**

Председатель айылного Кенеша _____ **Бешшеналиев Т.Э**

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ
ТАЛАС ОБЛУСУ
ТАЛАС РАЙОНУ
ЧОҢ-АЛЫШ АЙЫЛДЫК
АЙМАГЫНЫН АЙЫЛДЫК
КЕҢЕШИ

КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ТАЛАССКАЯ ОБЛАСТЬ
ТАЛАССКИЙ РАЙОН
АЙЫЛНЫЙ КЕНЕШ
ЧОН-АЛЫШСКОГО
АЙЫЛНОГО АЙМАКА

Чоң-Алыш айылдык кеңешинин IX-чакырылышынын кезектүү 19-сессиясынын токтому

2026-жылдын 15-июлу №172 Манас айылы

Жер участогунун максаттуу багытын которуу тууралуу

Чоң - Алыш айыл аймагынын Кара-Суу айылынын тургуну Садыралиев Уланбек Иманбековичке тийиштүү болгон Кара-Суу айылындагы Оторбаев Бузурманкул көчөсүнүн № 163 дарегинде жайгашкан (6-04-12-1001-0131) 2379,75 чарчы метр жер тилкесинин 70 чарчы метр жер тилкесине турак жай багытынан коммерциялык багытына которуу максатында жазылган арызын карап чыгып. Кыргыз Республикасынын Жер кодексинин 12 - беренесин жетекчиликке алып, Эл депутаттарынын Чоң-Алыш айыл аймагынын айылдык Кеңешинин IX -чакырылышынын кезектүү 19-сессиясы **токтом кылат:**

1. Чоң-Алыш айыл аймагынын Кара-Суу айылынын тургуну Садыралиев Уланбек Иманбековичке тийиштүү болгон Кара-Суу айылындагы Оторбаев Бузурманкул көчөсүнүн № 163 дарегинде жайгашкан (6-04-12-1001-0131) 70 чарчы метр жердин турак жай куруу багытынан, коммерциялык багытына которууга уруксат берилсин.

2. Курулуш жумуштары архитектура жана курулуш башкармасынан алынган юридикалык иш кагаздарынын жана бекитилген курулуш куруу документеринин негизинде курулуштук нормаларды жана эрежелерди эске алуу менен жүргүзүлсүн.

3. Токтомду 30 күндүн ичинде мамлекеттик каттоодон өткөрүү жагы "Кадастр" мамлекеттик мекемесинин Талас райондук филиалы тарабынан суралсын.

4. Токтомдун аткарылышын көзөмөлдөө жагы өзүмө калтырылсын.

Торага **Т.Бейшеналиев**

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ
ТАЛАС ОБЛУСУ
ТАЛАС РАЙОНУ
ЧОҢ-АЛЫШ АЙЫЛДЫК
АЙМАГЫНЫН АЙЫЛДЫК
КЕҢЕШИ

КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ТАЛАССКАЯ ОБЛАСТЬ
ТАЛАССКИЙ РАЙОН
АЙЫЛНЫЙ КЕНЕШ
ЧОН-АЛЫШСКОГО
АЙЫЛНОГО АЙМАКА

Чоң-Алыш айылдык кеңешинин IX-чакырылышынын кезектүү 19-сессиясынын токтому

2026-жылдын 15-июлу № 173 Манас айылы

Талас райондук онүктүрүү фондуна долбоор өткөрүүгө макулдук берүү жөнүндө

Кыргыз Республикасынын "Жергиликтүү мамлекеттик администрация жана жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдары жөнүндө" мыйзамынын 27-беренесине ылайык. Эл депутаттарынын Чоң-Алыш айыл аймагынын айылдык Кеңешинин IX - чакырылышынын кезектүү 19-сессиясы **токтом кылат:**

1. Чоң-Алыш айыл аймагынын Кара-Суу айылында жайгашкан Мандай участкасына жайга жана жакынкы жайыттарга өтүүчү көпүрөнү реконструкция кылууга Талас райондук онүктүрүү фондуна проект жазууга уруксат берилсин.

2. Аталган токтом менен иш алып баруу жагы айыл өкмөт башчысы Н.Касымовко жүктөлсүн.

3. Токтомдун аткарылышын көзөмөлдөө жагы экономика бюджет соода өнөр жай инвестиция жана ишкердүүлүктү колдоо боюнча туруктуу комиссиясына жүктөлсүн.

Төрага **Т. Бейшеналиев**

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ
ТАЛАС ОБЛУСУ
ТАЛАС РАЙОНУ
ЧОҢ-АЛЫШ АЙЫЛДЫК
АЙМАГЫНЫН АЙЫЛДЫК
КЕҢЕШИ

КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ТАЛАССКАЯ ОБЛАСТЬ
ТАЛАССКИЙ РАЙОН
АЙЫЛНЫЙ КЕНЕШ
ЧОН-АЛЫШСКОГО
АЙЫЛНОГО АЙМАКА

Чоң-Алыш айылдык кеңешинин IX-чакырылышынын кезектүү 19-сессиясынын токтому

2026-жылдын 15-июлу № 174 Манас айылы

Чоң-Алыш айыл аймагында жайгашкан мекеме-уюмдардын жетекчилеринин жана айыл өкмөт башчысынын 2026-жылдын алты айдагы аткарган иштери жөнүндө

Кыргыз Республикасынын "Жергиликтүү мамлекеттик администрация жана жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдары жөнүндө" мыйзамынын 26, 27-беренелерине ылайык, Эл депутаттарынын Чоң-Алыш айыл аймагынын айылдык Кенешинин IX -чакырылышынын кезектүү 19-сессиясы **токтом кылат:**

1. Чоң-Алыш айыл өкмөтүнүн 2026-жылдын алты айдагы жергиликтүү бюджетинин аткарылышы канааттандыраарлык деп табылсын.

2. Чоң-Алыш айыл аймагында жайгашкан Сабира апа, Бермет апа, А. Эшалиева, Д. Молдоярова атындагы бала бакчаларынын жетекчилеринин жана А. Оторбаев, А. Карыпкулов, Б. Жанузаков жана Ш. Жумагулов атындагы орто мектебинин жетекчилеринин алты айдагы аткарылган иштери канааттандыраарлык деп табылсын.

3. Токтомдун аткарылышын көзөмөлдөө жагы өзүмө калтырылсын.

Төрага **Т.Бейшеналиев**

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ
ТАЛАС ОБЛУСУ
ТАЛАС РАЙОНУ
ЧОҢ-АЛЫШ АЙЫЛДЫК
АЙМАГЫНЫН АЙЫЛДЫК
КЕҢЕШИ

КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ТАЛАССКАЯ ОБЛАСТЬ
ТАЛАССКИЙ РАЙОН
АЙЫЛНЫЙ КЕНЕШ
ЧОН-АЛЫШСКОГО
АЙЫЛНОГО АЙМАКА

Чоң-Алыш айылдык кеңешинин IX-чакырылышынын кезексиз 20-сессиясынын токтому

2026-жылдын 27-августу № 175 Манас айылы

Биргелешкен мониторинг жана баалоо тобун түзүү жана Жобосун бекитүү жөнүндө

Муниципалдык кызмат көрсөтүү боюнча маалыматтын ачыктыгын жана жалпыга жеткиликтүүлүгүн арттыруу, жарандарга жана юридикалык жактарга муниципалдык кызмат көрсөтүүлөрдүн сапатын жакшыртуу максатында, "Жергиликтүү мамлекеттик администрация жана жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдары жөнүндө" КР мыйзамынын, КР Бюджеттик Кодексинин жана ЖӨБЭММАнын 2024-жылдын 27-декабрындагы №01-25/352 «Биргелешкен мониторинг жана баалоо жүргүзүү жөнүндө Типтүү Жобону бекитүү тууралуу» Буйругунун негизинде Чон-Алыш айыл аймагында биргелешкен мониторинг жана баалоо иштерин уюштуруп жүргүзүү максатында:

1. Чоң-Алыш айыл аймагынын биргелешкен мониторинг жана баалоо тобу (мындан ары БМжБ тобу) төмөнкү курамда түзүлсүн:
   1) Абдрахманов Кайрат –айылдык кеңештин депутаты , комиссиянын төрагасы
   2) Кабылов Рысбек -айыл башчы
   3) Гууганбаев Тилек-айылдык кеңештин депутаты
   4) Эсеналиева Нуржамал-башкы адис
   5) Капаева Айна-аялдар кеңешинин мүчөсү

2. Биргелешкен мониторингин жана баалоону жүргүзүү жөнүндө Типтүү Жобо тиркемеге ылайык бекитилсин.
3. Ушул токтом каттоого алынып, Кыргыз Республикасынын Ченемдик укуктук актыларынын мамлекеттик реестрине киргизүү үчүн Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлигине жиберилсин.
4. Жогорудагы түзүлгөн БМжБ тобу Типтүү Жобого ылайык айыл аймак чегинде аткарылып жаткан иштерге байкоо жүргүзүп, баа берүү жагы тапшырылсын;
5. Тескеменин аткарылышын көзөмөлдөөнү өзүмө калтырам.

Төрага **Т.Бейшеналиев**

Жарандарды жана алардын бирикмелерин тартуу менен жергиликтүү маанидеги маселелерди чечүү боюнча жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдарынын ишине биргелешкен мониторинг жана баалоо жүргүзүү жөнүндө жобо

1.Жалпы жоболор

1. Ушул Типтүү жобо "Жергиликтүү мамлекеттик администрация жана жергиликтүү өз алдынча башкаруу жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына, "Жергиликтүү кеңештердин депутаттарынын статусу жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына жана жергиликтүү жамааттын Типтүү уставына ылайык иштелип чыгып, жарандарды жана алардын бирикмелерин тартуу менен жергиликтүү маанидеги маселелерди чечүү боюнча жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдарынын ишине биргелешкен мониторинг жана баалоо жүргүзүүнүн укуктук негиздерин жана жалпы типтүү шарттарын аныктайт.

2. Биргелешкен мониторинг жана баалоо дегенде биргелешкен мониторинг жана баалоо тобу мониторинг жана баалоо (мындан ары – МжБ) объектгеринин ишинин жыйынтыктарынын жетишкендиктери жөнүндө маалыматтарды чогултуу жана талдоо процессин түшүнүш керек.

Жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдары (мындан ары – ЖӨБ органдары) биргелешкен мониторингдин жана баалоонун (мындан ары – БМжБ) уюштуруучулары болуп саналат.

БМжБны жергиликтүү кеңештин чечими менен түзүлгөн, жарандарды, алардын бирикмелеринин өкүлдөрүн жана ЖӨБ органдарынын өкүлдөрүн камтыган топ жүргүзөт.

БМжБ маалыматтык-телекоммуникациялык системаларды жана технологияларды, анын ичинде социалдык гармактарды пайдалануу менен ачык жүргүзүлөт.

3. ЖӨБ органдарынын ишине мониторинг жүргүзүү – бул ЖӨБ органдары уюштурган, жарандарды жана алардын бирикмелерин тартуу менен жүргүзүлүүчү мониторинг жана баалоо объекттеринин ишине системалуу же убактылуу байкоо жүргүзүү.

ЖӨБ органдарынын ишин баалоо – бул ЖӨБ органдары уюштурган, жарандарды жана алардын бирикмелерин тартуу менен жүргүзүлүүчү мониторинг жана баалоо объекттеринин ишинин жыйынтыктарын туруктуу негизде же бир жолку баалоо.

1. Биргелешкен мониторинг жана баалоонун максаттары жана милдеттери

4. Жергиликтүү жамааттардын катышуусу менен жергиликтүү маанидеги маселелерди чечүү боюнча маалыматтарды системалуу негизде чогултуунун жана талдоонун негизинде ЖӨБ органдарынын натыйжалуу жүйөлүү башкаруучулук чечимдерди кабыл алуусуна көмөктөшүү БМжБнын максаты болуп саналат.

5. БМжБнын милдеттери болуп төмөнкүлөр саналат:

- жергиликтүү маанидеги маселелерди чечүүдө ЖӨБ органдарынын, кызмат көрсөтүүчүлөрдүн ж.б. ишинин ачыктыгын жана айкындыгын камсыз кылуу;
- жарандардын жергиликтүү өз алдынча башкарууга катышуу укуктарынын ишке ашырылышын камсыз кылуу;
- жергиликтүү маанидеги маселелерди чечүүгө карата жарандардын жана алардын бирикмелеринин коомдук пикиринин, сунуштарынын жана сунуштамаларынын

эсепке алынышын камсыз кылуу;

- ЖӨБ органдарын сапаттуу, калыс, туура мониторингдик маалымат менен төмөнкүлөр аркылуу камсыз кылуу: социалдык-экономикалык өнүктүрүү программаларын, биргелешкен иш-аракеттердин пландарын жана гендердик саясатты, айылдык аймактын, шаардын башка программалык документтерин (мындан ары – өнүктүрүү программалары жана пландары) ишке ашырууда иш жүзүндө пайдаланылуучу убактылуу жана материалдык (анын ичинде финансылык) ресурстарды аныктоо, талдоо жана баалоо; аныкталган четтөөлөрдү жоюу боюнча чараларды андан ары аныктоо жана ишке ашыруу, өнүктүрүү программаларын жана пландарын ишке ашыруу ыргагын көзөмөлдөө; ЖӨБ органдарына иштин кемчиликтери, мониторинг жана баалоо объекттеринин ишине калкгын каналтанбагандыгы жөнүндө маалымдоо, ошол кемчиликтерди четтетүү боюнча сунуштарды жиберүү; аныкталган кемчиликтерди четтетүү жана аларды жакшыртуу боюнча сунуштар боюнча БМжБнын жыйынтыктары боюнча сунуштамаларды даярдоо.

- жарандарды БМжБ топторунун ишине тартуу аркылуу ЖӨБ органдарынын иши жөнүндө калкка маалымдоону жөнгорулатуу.

2. Биргелешкен мониторинг жана баалоо жүргүзүүдөгү негизги принциптер жана талаптар

6. БМжБнын негизги принциптери болуп төмөнкүлөр саналат:

- адамдын жана жарандын укуктары менен мыйзамдуу кызыкчылыктарына артыкчылык берүү, басмырлоонун ар кандай түрүнө жол бербөө;
- ЖӨБ органдарынын ишинин ак ниеттүүлүк презумпциясы;
- БМжБ тобунун ыктыярдуулугу жана ишинин мыйзамдуулугу, объективдүүлүгү, калыстыгы жана ак ниеттүүлүгү;
- коомдук талкуунун жана БМжБнын жыйынтыктарынын ачык- айкындыгы;
- БМжБ тобунун ишинин жыйынтыгы боюнча даярдалган жыйынтыктоочу документтерди ЖӨБ органдары тарабынан кароонун милдеттүүлүгү жана БМжБ тобунун сунуштарын, сунуштамаларын жана тыянактарын эсепке алуу;
- БМжБ жүргүзүүнүн бүтүндүгү жана ыкчамдыгы;
- мониторинг жана баалоо объекттеринин ишине, алардын конкурстук комиссияларынын ишине кийлигишпөө.

7. БМжБ жүргүзүү процессине коюлган негизги талаптар:

- баштапкы маалымат калыс жана жетиштүү болууга тийиш;
- маалыматтын кошумча булактары тартылышы керек;
- мониторинг жана баалоонун жыйынтыктары туруктуу негизде салыштырылып турушун камсыз кылуу зарыл;
- баалоонун зарыл жана жетиштүү критерийлеринин минималдуу санын гандаш керек;
- мониторингдин жүрүшүндө алынган маалыматтын купуялуулугун Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык сактоо зарыл;

БМжБ объекттеринин мыйзамдуу ишине тоскоолдуктарды түзүүгө жол берилбеши керек.

3. Биргелешкен мониторинг жана баалоонун предмети жана объекттери

8. Жергиликтүү маанидеги маселелерди чечүүгө багытталган, анын ичинде төмөнкүлөрдү камтыган объекттердин ишинин процесси жана жыйынтыктары БМжБнын предмети болуп саналат:

- айылдык аймакты, шаарды өнүктүрүү программаларынын жана пландарынын

ишке ашырылышы;

- жергиликтүү жана (же) республикалык бюджеттердин каражаттарынан, эл аралык жана башка донордук уюмдардан, демөөрчүлөрдөн жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдары менен тыюу салынбаган башка булактардан каржылануучу жергиликтүү демилгелердин, долбоорлордун, программалардын ишке ашырылышы;

- жергиликтүү бюджеттердин каражаттарынын эсебинен мамлекеттик сатып алууларды жүзөгө ашырууда товарлардын жеткирилиши, кызмат көрсөтүүлөрдүн жана жумуштардын, ошондой эле консультациялык кызмат көрсөтүүлөрдүн аткарылышы;

- кызмат көрсөтүүлөрдүн сапаты (ичүүчү суу, жайыттар ж.б.) жана алардын стандарттары.

9. БМжБнын объектилери болуп төмөнкүлөр саналат:

- ЖӨБдүн аткаруучу органы;

- муниципалдык ишканалар жана мекемелер;

- жергиликтүү бюджеттердин каражаттарынын эсебинен мамлекеттик сатып алууларды жүзөгө ашырууда жеткирүүчүлөр (подрядчылар) жана консультанттар;

- тиешелүү аймактын жергиликтүү жамаатынын турмуш тиричилигин камсыз кылууга тиешелүү кызматтарды көрсөтүүчү коомдук уюмдар жана бирикмелер.

4. Биргелешкен мониторинг жана баалоо объектгерининн милдеттери

10. БМжБнын объектилери төмөнкүлөргө милдеттүү:

- мамлекеттик жашыруун сырды түзгөн маалыматтарды, жеке маалыматтар жөнүндө лайындарды жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдары менен жеткиликтүүлүгү чектелген маалыматтарды камтыган маалыматтарды коштогондо, маалымат алуу жөнүндө мыйзамдарга ылайык, БМжБ тобуна өз иши жөнүндө маалымат берүүгө;

- аларга жиберилген суроо-талаптарды Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген тартипте жана мөөнөттөрдө карооге;

- аныкталган бошуктарды жана кемчиликтерди четтетүү боюнча сунуштарды талкуулоо жана чараларды иштеп чыгуу үчүн жергиликтүү кеңештин депутаты жиберген биргелешкен мониторинг жана баалоо актыларын (мындан ары – БМжБ Актылары) карооге;

- БМжБнын Актысын кароо боюнча жергиликтүү кеңештин депутатынын суроо-талабын, суроосун же кайрылуусун алган учурдан тартып 10 жумушчу күндөн кечиктирбестен, кемчиликтердин себептери жөнүндө жана кырдаалды оңдоо боюнча пландаштырылып жаткан чаралар жөнүндө жооптуу БМжБ тобуна көчүрмөсү менен бирге жергиликтүү кеңештин депутаттарына берүүгө.

11. ЖӨБдүн аткаруучу органы жергиликтүү бюджеттердин каражаттарынын эсебинен мамлекеттик сатып алууларды жүзөгө ашыруунун алкагында келишимдик милдеттенмелерди ишке ашырууда БМжБнын каралып чыккан Актылары боюнча жеткирүүчүлөрдүн (подрядчылардын) жана консультанттардын маалыматтарын эске алат.

5. Биргелешкен мониторинг жана баалоону уюштуруу

12. БМжБнын максаттарына жетип, милдеттерин аткаруусун камсыз кылуу үчүн жергиликтүү кеңеш БМжБ тобун түзөт. БМжБ топторунун ишин жүзөгө ашыруу тартиби ушул Жобо менен аныкталат.

13. БМжБ тобу мүчөлөрүнүн так саны/нан – 5тен 15ке чейин, тиешелүү жергиликтүү жамааттын мүчөлөрү болуп саналган, 18 жашка толгон Кыргыз Республикасынын жарандарынан турат.

БМжБ тобунун курамына ушул Жобого ылайык сунушталган жана шайланган адамдар кирет.

14. БМжБ тобу төмөнкү курамда түзүлөт:

1) БМжБ тобунун курамынын төрттөн бир бөлүгүнөн кем эмеси – жергиликтүү өз алдынча башкаруунун аткаруу органынын муниципалдык кызматчылары;
2) БМжБ тобунун курамынын төрттөн бир бөлүгүнөн кем эмеси – жергиликтүү кеңештин депутаттары;
3) курамынын кеминде жарымы (же 2/1) – жарандардын жана алардын бирикмелеринин кызыкчылыгын көздөгөн жарандар.

БМжБ тобунун курамына коюлган кошумча милдеттүү талаптар:

1) бир жыныстагы адамдар БМжБ тобунун курамынын 70 пайыздан ашыгын түзбөшү керек;
2) БМжБ тобунун мүчөлөрү ушул Жобонун 6-бөлүмүнө ылайык БМжБ тобунун курамында ишти жүзөгө ашырууга, мониторинг жана баалоо предметине байланышкан кызыкчылыктардын кагылышуусуна жол бербөөгө тийиш.

БМжБ тобун түзүүдө айылдык аймактын, шаардын бардык калктуу конуштарынын жергиликтүү жамаатынын мүчөлөрүнүн өкүлчүлүгүн эске алуу зарыл.

Жергиликтүү кеңештин төрагасы, шаардын мэри жана айыл өкмөтүнүн башчысы БМжБ тобунун курамына кире алышпайт.

15. БМжБ тобунун ыйгарым укуктары түзүлгөн учурдан тартып бир жылга чейин күчүндө болот.

16. БМжБ тобунун биринчи жыйыны тон түзүлгөн күндөн тартып 10 жумушчу күндөн кечиктирилбестен өткөрүлүшү керек.

БМжБ тобунун биринчи жыйынын өткөргөнгө чейин үч жумушчу күндөн кечиктирбестен ЖӨБдүн аткаруучу органы БМжБ тобу түзүлгөнү жөнүндө маалыматты (БМжБ тобун түзүү жөнүндө жергиликтүү кеңештин токтомун, курамын, БМжБ тобунун биринчи жыйынын өтчү жерин жана убактысын ж.б.) ЖӨБ органдарынын расмий сайтына жарыялайт жана (же) баары көрө алган жерлерге (такталарга, стенддерге) жайгаштырат.

17. ЖӨБдүн аткаруучу органынын жетекчиси БМжБ тобун түзүү жол- жобосу башталган күндөн тартып 15 жумушчу күндөн кечиктирбестен муниципалдык кызматчылардын ичинен БМжБ тобунун курамына талапкерлерди дайындайт жана жергиликтүү кеңешке талапкерлердин тизмесин жөнөтөт.

Жарандардын жана алардын бирикмелеринин кызыкчылыгын сүрөгөн БМжБ тобунун мүчөлөрүнүн курамына талапкерлерди шайлоо жергиликтүү жамааттын чогулушунда жүргүзүлөт. Добуш берүүнүн жыйынтыктары боюнча жыйындын катышуучуларынын добуштарынын көп санын алган жарандар БМжБ тобунун мүчөлөрүнүн курамына талапкерлер болуп эсептелет. БМжБ тобунун курамына талапкерлер боюнча добуш берүүнүн жыйынтыктары протокол менен тариздедет жана жергиликтүү кеңешке жиберилет.

БМжБ тобунун курамына талапкерлерди көрсотүү үчүн ЖӨБ органдары зарыл болгон уюштуруу шарттарын түзүшөт (маалыматтык өнөктүктү уюштурат, чакыруу жөнөтөт, отүнмолөрдү кабыл алат, добуш берүү жолу менен тандоо жол-жобосун уюштурат жана башка шарттар).

18. Жергиликтүү кеңеш БМжБ тобун түзүп, анын курамына жергиликтүү кеңештин депутаттарын кошуу жөнүндө токтомду кабыл алат.

19. БМжБ тобунун төрагасы жарандардын жана алардын бирикмелеринин кызыкчылыгын сүрөгөн БМжБ тобунун мүчөлөрүнүн ичинен ачык добуш берүү менен БМжБ тобунун мүчөлөрү тарабынан шайланат.

20. БМжБ тобунун мүчөсү анын курамынан чыгып кеткен учурда, БМжБ тобунун жаңы мүчөсүн шайлоо ушул Жобонун ушул бөлүмүнүн жол- жоболору боюнча жүзөгө ашырылат.

6. Кызыкчылыктардын кагылышуусу

21. Кызыкчылыктардын кагылышуусу – БМжБ тобунун мүчөсүнүн жеке кызыкчылыгы же болбосо БМжБ тобунун мүчөсүнө гийгизген таасири (басымы) анын БМжБ тобунун мүчөсү катары өзүнүн ыйгарым укуктарын талаптагыдай аткаруусуна таасир этken же таасир этиши мүмкүн болгон кырдаал.

22. БМжБ тобунун мүчөсүндө кызыкчылыктардын кагылышуусуна алып келген же алып келиши мүмкүн болгон жеке кызыкчылык пайда болгон учурда, же болбосо БМжБ тобунун мүчөсүнө өз ыйгарым укуктарын жүзөгө ашыруусуна байланыштуу таасир (басым) көрсөтүлүшү ыктымал кырдаал пайда болгондо, топтун мүчөсү бул жөнүндө кыска мөөнөттө БМжБ тобунун төрагасына маалымдоого милдеттүү. Жергиликтүү кеңештин төрагасы кызыкчылыктардын кагылышы болгондугу жөнүндө маалыматты алган учурда, кызыкчылыктардын кагылышы келип чыккан предмет боюнча мониторинг жана баалоо процессинен БМжБ тобунун мүчөсүн убактылуу четтетүүгө тийиш.

7. БМжБ тобунун ишин уюштуруучулук-техникалык жактан камсыз кылуу

23. БМжБ тобунун ишин уюштуруучулук-техникалык жактан камсыз кылууну ЖӨБдүн аткаруучу органы жергиликтүү бюджеттин каражаттарынын эсебинен жүзөгө ашырат.

БМжБ тобу өз ишинде зарыл шарттар менен камсыз болууга тийиш (БМжБнын объектгери жайгашкан жерге жетип алышы, жыйындарды өткөрүү үчүн бөлмө, керектүү кеңсе товарлары, документтерди даярдап, мониторинг жана баалоонун жыйынтыктарын иштетүү үчүн кеңсе жабдуулары жана башка шарттар).

ЖӨБдүн аткаруучу органы БМжБ тобунун мүчөлөрүн колдоо максатында жергиликтүү бюджеттин каражаттарынын эсебинен моралдык жактан шыктандыруу чараларын (грамоталарды, алкыштарды ж.б.) колдонууга укукгуу.

ЖӨБдүн аткаруучу органы БМжБнын максаттары, БМжБ тобунун ролу жана ыйгарым укуктары жөнүндө БМжБнын объектгеринин жана жергиликтүү жамааттын арасында маалымдоону жана түшүндүрүү иштерин камсыз кылат.

24. БМжБ тобунун жыйындары, коомдук талкууларга катышуу (жыйындар, чогулуштар, коомдук угуулар, жеринде текшерүү, фокус-топтор, документтер менен иштөө, онлайн сурамжылоо, маектешүү, маалымат тактaларында, ЖӨБдүн социалдык тармактарында, месенжерлерде маалыматтар менен таанышуу) БМжБ тобунун ишинин негизги формалары болуп саналат.

25. БМжБ тобунун жыйындары БМжБ тобунун иш планына (мындан ары – Иш планы) ылайык, бирок кварталына бир жолудан кем эмес, ошондой эле зарылдыгына жараша өткөрүлүп турат. Иш планынын мисалы ушул Жобонун 1-тиркемесинде берилди.

Эгерде жыйынга БМжБ тобунун мүчөлөрүнүн жалпы санынын жарымынан кем эмеси катышса, ал укуктуу деп эсептелет.

26. БМжБ тобунун төрагасы топтун ишин жетектеп, уюштурат. ЖӨБ органдары, юридикалык жана жеке жактар менен мамилелерде топтун атынан чыгат, иш кагаздарын жүргүзүүнүн уюштурулушу, ошондой эле жыл сайын өтчү жыйындарда жана башка ишчараларда БМжБ тобунун ишинин жыйынтыктарын даярдоо жана презентациялоо үчүн жоопкерчилик тартат.

БМжБ тобунун төрагасы БМжБ жүргүзүүнүн жүрүшүндө пайдаланган документтердин (анкеталар, тизмелер, сүрөттөр ж.б.), ошондой эле БМжБнын

жыйынтыктарын чагылдырган документтердин (актылар, отчеттор ж.б.) сакталышын камсыз кылат.

27. Алдына коюлган милдеттерди аткаруу үчүн БМжБ тобу:

- социалдык-экономикалык өнүктүрүү планына жараша БМжБ тобунун иш-чараларынын жылдык планынын долбоорун иштеп чыгат;

- ЖӨБдүн аткаруучу органына Иш планы жөнүндө маалымдайт. Иш планы ЖӨБдүн аткаруучу органы менен талкууланғандан кийин зарыл болгон учурда өзгөртүүлөрдү жана толуктоолорду киргизет. ЖӨБдүн аткаруучу органы анын компетенциясына кирген маселелер боюнча БМжБ боюнча иш-чараларды Иш планына кошуу боюнча сунуштарды киргизүүгө укуктуу;

- ЖӨБдүн аткаруучу органы менен талкууланган Иш планын жергиликтүү кеңештин бекитүүсүнө берет;

- мониторинг жана баалоо планына ылайык БМжБнын конкреттүү объектисине биргелешкен мониторинг жана баалоо жүргүзөт;

- товарларды, жумуштарды жана кызмат көрсөтүүлөрдү жана/же ишке ашырылып жаткан долбоорлордон, демилгелерден түшкөн пайданы түздөн- түз алуучулар менен, анын ичинде жерине баруу менен сурамжылоолорду (анкеталоону), фокус-топторду, маектешүүлөрдү жүргүзөт;

- БМжБ процессинде даярдалган, БМжБ объекттеринен алынган документтерге (анкеталар, графиктер, отчеттор, каттоо журналдары, катышуучулардын тизмеси ж.б.) талдоо жүргүзөт;

- иш-чараларга (жамааттардын мүчөлүктөрүн биргелешип аныктоого (ЖМБА), коомдук угууларга, чогулуштарга, курултайларга ж.б.) байкоочулар катары катышат;

- өнүктүрүү программаларын жана пландарын (демилгелерди, долбоорлорду, программаларды ж.б.) ишке ашырууга байланышкан иш- чараларга байкоочулар катары катышат;

- БМжБнын жүрүшүндө аныкталган койгойлор жөнүндө жергиликтүү кеңешке, БМжБ объекттерине жана жергиликтүү жамаатка өз убагында маалымдайт;

- БМжБнын жыйынтыктары боюнча жергиликтүү кеңешке отчет берет;

- жергиликтүү жамаатка БМжБ объекттерине биргелешкен мониторингдин жана баалоонун жыйынтыктары жөнүндө жылдык жыйынды отчет берет.

28. БМжБ объекттеринде койгөйлөрдүн пайда болушун, программалардын жана өнүктүрүү пландарынын пландалган параметрлеринен (көрсөткүчтөрүнөн/индикаторлорунан ж.б.) четтеп кетишин алдын алуу, кызмат көрсөтүүлөрдү уюштурууну камсыз кылуу максатында БМжБ тобу төмөнкүлөргө укуктуу:

- мамлекеттик сырды түзгөн маалыматтарды, жеке дайындар жөнүндө маалыматтарды жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдары менен чектелген маалыматтарды камтыган маалыматтарды коштогондо, БМжБ объекттеринен зарыл болгон маалыматтарды сурамжылоо; -

- өнүктүрүү программаларын жана пландарын ишке ашыруунун статусун баалоо, жүргүзүлгөн иш-чаралардын өнүктүрүү программаларына жана пландарына ошондой эле мониторинг жана баалоо планына, жергиликтүү жамааттын Уставынын талаптарына шайкештигин баалоо үчүн пилоттук объекттерге барууга, визуалдык кароолорду жүргүзүүгө, өлчөөлөрдү жасоого жана мониторингдин башка ыкмалары менен аспаптарын пайдалануга;

- БМжБ объекттеринин ишине, ошондой эле өнүктүрүү программаларына жана пландарына, алардын аткарылышына жарандардын (жергиликтүү жамааттын ар кандай катмарларынын жана социалдык топторунун) жана алардын бирикмелеринин мамилелерин аныктоо үчүн коомдук пикир менен таанышууга;

- өнүктүрүү программалары жана пландары, долбоорлор, демилгелер

аткарылбаганда же талаптагыдай эмес аткарылганда, товарлар, кызмат көрсөтүүлөр, жумуштар, консультациялык кызмат көрсөтүүлөр сапатсыз берилген же өз убагында берилбеген фактылары табылган учурда БМжБ актысын түзүүгө;

- ЖӨБ органдарынын ачык-айкындуулук деңгээлин, бюджеттик ачык-айкындуулуктун муниципалдык индексин, муниципалдык кызмат көрсөтүүлөрдүн сапатын аларды жүргүзүү методикасын аныктаган типтүү жоболорго ылайык жеткирилгенине баалоо жүргүзүүгө;

- БМжБ өткөрүүгө жарандарды жана алардын бирикмелерин, илимий, эксперттик уюмдарды, көз карандысыз эксперттерди, жалпыга маалымдоо каражаттарын ж.б. тартууга;

8. Биргелешкен мониторинг жана баалоонун жыйынтыктары жөнүндө документтер

29. БМжБ тобу иш-чаралардын Иш планына ылайык жүргүзгөн текшерүүлөрдүн жыйынтыгы боюнча тиешелүү документтер түзүлөт. Алар: БМжБ Актысы жана жыйынды отчет.

30. БМжБ Актысы БМжБ өткөрүү фактысын ырастаган документ болуп саналат. БМжБ Актысында төмөнкүдөй милдеттүү маалыматтар камтылат:

- өткөрүүнүн максаты;
- предмети жана объектиси;
- өткөрүлгөн жер;
- өткөрүлгөн мөөнөтү;
- жыйынтыктарынын сүрөттолүшү, анын ичинде: аныкталган фактылар, мониторинг жана баалоонун жыйынтыктары (анкеталоо, изилдөөлөр, фокус-топтор, коомдук пикирди сурамжылоо ж.б.);
- жыйынтыктар боюнча сунуштар
- Актыга тиркемелер (протоколдор, сүроттөр, видео материалдар ж.б.). БМжБ Актысынын мисалы ушул Жобого 2-тиркемеде берилди.

БМжБ Актысына иш-чараны өткөрүүгө катышкан БМжБ тобунун бардык мүчөлөрү кол коет.

31. Жыйынды отчет Иш планына ылайык жыл ичинде БМжБнын алкагында өткөрүлгөн иш-чаралар жөнүндө кыскача маалыматты камтыган документ болуп саналат. Жыйынды отчетто БМжБнын жыйынтыктары жөнүндө жалпыланган маалымат, ЖӨБ органдарына берилген актылар, актыларга жана сунуштамаларга жооп катары БМжБнын объекттеринин иш- аракеттери жөнүндө маалымат, ошондой эле БМжБ боюнча жүргүзүлгөн иш- чаралардын жыйынтыктары камтылат.

Жыйынды отчеттун мисалы ушул Жобого 3-тиркемеде берилди.

32. БМжБ тобу БМжБ Актысын жергиликтүү кеңешке жиберет.

БМжБ Актысын жергиликтүү кеңешке карагандан кийин топтун курамына кирген жергиликтүү кеңештин депутаттарынын бири БМжБ объектисине БМжБ Актысын тиркөө менен депутаттык суроо-талапты, суроолорду же кайрылууну жиберет, аларга жоопторду БМжБнын объектиси мыйзамдарда белгиленген тартипте берүүгө тийиш.

Эгерде ЖӨБдүн аткаруучу органы БМжБ Актысы түзүлгөн БМжБнын объектиси болуп саналбаса, анда көрсөтүлгөн депутаттык суроо-талаптын, суроонун же БМжБ Актысын кароо жөнүндө кайрылуунун көчүрмөсү жана Акт ЖӨБдүн аткаруучу органына жиберилет.

Ушул Жобонун ушул пунктуна жана 11-пунктуна ылайык БМжБ Актысын БМжБ объектилери милдеттүү түрдө кароого тийиш.

33. БМжБнын жыйынтыктарына жараша жергиликтүү кеңеш БМжБ тобунун сунуштамаларын аткаруу боюнча ЖӨБдүн аткаруучу органынын жетекчисинин отчетун угуу үчүн жергиликтүү кеңештин кезексиз сессиясын чакырууга же коомдук талкууну (чогулуштар, коомдук угууларды, курултайды ж.б.) өткөрүү демилгесин көтөрүүгө укуктуу.

34. БМжБ тобунун ишинин жыйынтыктары жөнүндө жыйынды отчет БМжБ тобунун төрагасынын жетекчилиги алдында топтун мүчөлөрүнүн жигердүү катышуусу менен даярдалат. БМжБ тобунун төрагасы (БМжБ тобунун төрагасында мүмкүнчүлүк болбогон учурда, топтун төрагасы аныктаган топтун мүчөсү) ЖӨБдүн аткаруучу органынын өнүктүрүү программаларынын жана пландарынын аткарылышы жөнүндө отчетту жыл сайын эл алдында берүү учурунда жергиликтүү жамаат үчүн отчеттун презентациясын өткөрөт. БМжБнын жыйынтыктары боюнча даярдалган жыйынды отчет ЖӨБ органдарынын расмий сайттарында жарыяланат жана (же) эл көп көрчү жерлерде (тактайларда, стенддерде) жайгаштырылат.

БМжБ тобунун ишинин жыйынтыктары жөнүндө жыйынды отчет БМжБ тобунун жыйынында кабыл алынат жана ага ыйгарым укуктуу болуп саналган, жыйынга катышкан БМжБ тобунун бардык мүчөлөрү, анын ичинде электрондук кол тамганы колдонуу менен кол коюшат.

35. Сунуштамаларын аткаруу боюнча ЖӨБдүн аткаруучу органынын жетекчисинин отчетун угуу үчүн жергиликтүү кеңештин кезексиз сессиясын чакырууга же коомдук талкууну (чогулуштар, коомдук угууларды, курултайды ж.б.) өткөрүү демилгесин көтөрүүгө укуктуу.

36. БМжБ тобунун ишинин жыйынтыктары жөнүндө жыйынды отчет БМжБ тобунун төрагасынын жетекчилиги алдында топтун мүчөлөрүнүн жигердүү катышуусу менен даярдалат. БМжБ тобунун төрагасы (БМжБ тобунун төрагасында мүмкүнчүлүк болбогон учурда, топтун төрагасы аныктаган топтун мүчөсү) ЖӨБдүн аткаруучу органынын өнүктүрүү программаларынын жана пландарынын аткарылышы жөнүндө отчетту жыл сайын эл алдында берүү учурунда жергиликтүү жамаат үчүн отчеттун презентациясын өткөрөт. БМжБнын жыйынтыктары боюнча даярдалган жыйынды отчет ЖӨБ органдарынын расмий сайттарында жарыяланат жана (же) эл көп көрчү жерлерде (тактайларда, стенддерде) жайгаштырылат.

БМжБ тобунун ишинин жыйынтыктары жөнүндө жыйынды отчет БМжБ тобунун жыйынында кабыл алынат жана ага ыйгарым укуктуу болуп саналган, жыйынга катышкан БМжБ тобунун бардык мүчөлөрү, анын ичинде электрондук кол тамганы колдонуу менен кол коюшат.

Бекитемин
Чон-Алыш айылдык
кенешинин төрагасы
_____Бейшеналиев. Т

Чон-Алыш айылдык аймагынын, 2026-2027 жылдарга Биргелешкен мониторинг жана баалоо тобунун

Иш планы

№	Биргелешкен мониторинг жана баалоо объекттери жана предметтери (мындан ары – БМжБ)	Индикатордун аталышы	БМжБ жүргүзүлгөнүн ырастаган документтер	БМжБ жүргүзүлгөн мөөнөттөр	БМжБ тобунун жооптуу мүчөсү
1.	Сатып алынган прожекторлорго байкоо жүргүзүү	18 даана комплект	Акт	Октябрь 2026	БМжБТ
2	Прожекторлор орнотулган учурда байкоо жүргүзүү	18 даана	Акт	Октябрь 2026	БМжБТ
3	Чат Базар айылынын Байжигитов көчөсүнө түнкү жарык кызматына байкоо жүргүзүү	1 көчө	Акт	Окутябрь 2026	БМжБТ
4	Чат Базар айылынын Байжигитов көчөсүнө түнкү жарык кызматын байкоо жүргүзүү	1 көчө	Акт	Ноябрь 2026	БМжБТ

БМжБТ төрагасы: **Абдрахманов Кайрат**

Чоп-Алыш айылдык аймагынын Биргелешкен мониторинг

жана баалоо тобунун актысы

202___-жылдын «____»-_____№_____

_____облусу _____району _____айылдык аймагы

1. Биргелешкен мониторинг жана баалоо (мындан ары – БМжБ) жүргүзүүнүн максаты: _____
2. БМжБнын объектиси: _____
3. БМжБнын предмети: _____

   _____

   БМжБ өткөрүлгөн жери:
4. БМжБ жүргүзүлгөн мөөнөттөрү: _____
5. БМжБнын жыйынтыктарынын сүрөттөлүшү:
   БМжБны жүргүзүүнүн натыйжасында:

   - аныкталган фактылар: _____

   мониторинг жана баалоонун жыйынтыктары (сокеталоо, изилдөөлөр, фокус топтор, көзөмөл ишкерди суралжылоо ж.б.):

   _____

6. БМжБнын жыйынтыктары боюнча сунуштамалар жана сунуштар: _____

   _____

7. Актыга тиркемелер (протоколдор, сүрөттөр, видео материалдар ж.б.)

1) _____

2) _____

3) _____

Топтун төрагасы _____ _____

аты-жөнү кол тамгасы

Топтун мүчөсү _____

аты-жөнү кол тамгасы

Топтун мүчөсү _____ _____

аты-жөнү кол тамгасы

Топтун мүчөсү _____ _____

аты-жөнү кол тамгасы

Эскертүү: *Актыга кол чаранын өткөрүүгө катышкан БМжБ тобунун бардык мүчөлөрү; бирок БМжБ тобунун үчтөн кем эмес мүчөсү жана БМжБ тобунун төрагасы кол коюшат*

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ
ТАЛАС ОБЛУСУ
ТАЛАС РАЙОНУ
ЧОҢ-АЛЫШ АЙЫЛДЫК
АЙМАГЫНЫН АЙЫЛДЫК
КЕҢЕШИ

КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ТАЛАССКАЯ ОБЛАСТЬ
ТАЛАССКИЙ РАЙОН
АЙЫЛНЫЙ КЕНЕШ
ЧОН-АЛЫШСКОГО
АЙЫЛНОГО АЙМАКА

Чоң-Алыш айылдык кеңешинин IX-чакырылышынын кезексиз 20-сессиясынын токтому

2026-жылдын 27-августу №176 Манас айылы

Участкалык шайлоо комиссиясынын резервине талапкерлерди сунуштоо жөнүндө

Кыргыз Республикасынын шайлоо жана референдум өткөрүү боюнча шайлоо комиссиялары жөнүндөгү Кыргыз Республикасынын Мыйзамынын 5-главасынын 19-беренесинин жана Кыргыз Республикасынын шайлоо жана референдум өткөрүү боюнча шайлоо комиссиясынын кайрылуусунун негизинде, жергиликтүү өз алдынча башкаруунун өкүлчүлүктү органдарынын өкүлдөрүнүн, коомдук уюмдардын, жарандардын жашаган жана иштеген жеринин шайлоочуларынын чогулушунун участкалык шайлоо комиссиясынын резервине көрсөтүлгөн талапкерлер боюнча келип түшкөн протоколдорун карап чыгып жана талкуулап Кыргыз Республикасынын "Жергиликтүү өз алдынча башкаруу жөнүндө" Мыйзамынын 36-беренесине ылайык, Чоң-Алыш айыл аймактык Кеңешинин IX -чакырылышынын кезексиз 20-сессиясы **токтом кылат:**

1. Чоң-Алыш айыл аймагында жайгашкан участкалык шайлоо комиссиясынын резервине №1 тиркемеге ылайык талапкерлери сунушталсын.

2. Жогорудагы сунушталган талапкерлердин бекитип берүү жагы Кыргыз Республикасынын шайлоо жана референдум өткөрүү боюнча борбордук комиссиясына сунушталсын.

Төрага **Т.Бейшеналиев**

Тиркеме 1

Аймактык шайлоо комиссиянын резервине сунушталган талапкерлердин тизмеси

Кн	А.А.	ПИН	Билими	Улуту	Жынысы	Кызмат орду	Шайлоо ком иштеген гажырбасы (айы.жылы)	Ким тарабынан сунушталды	Дареги сот.тел
Талас облусу Талас району									
6090 АШК									
1	Алманбетова Саламат Женишбековна	10207198601046	жогорку	кыргыз	аял	секретарь	10-жыл	жамаат	Жаныбаев Сманаалы көчөсү 30 0707376476
6092 АШК									
2	Алисва Эсенбү	11310196100185	жогорку	кыргыз	аял	мугалим	16-жыл	жамаат	К.Алапаев көчөсү 31 0703436243

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ
ТАЛАС ОБЛУСУ
ТАЛАС РАЙОНУ
ЧОҢ-АЛЫШ АЙЫЛДЫК
АЙМАГЫНЫН АЙЫЛДЫК
КЕҢЕШИ

КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ТАЛАССКАЯ ОБЛАСТЬ
ТАЛАССКИЙ РАЙОН
АЙЫЛНЫЙ КЕНЕШ
ЧОН-АЛЫШСКОГО
АЙЫЛНОГО АЙМАКА

Чоң-Алыш айылдык кеңешинин IX-чакырылышынын кезексиз 20-сессиясынын токтому

2026-жылдын 27-августу № 177 Манас айылы

Чоң-Алыш айыл аймагынын 2026-жылдын жергиликтүү бюджетине өзгөртүүлөрдү киргизүү жөнүндө

Чоң-Алыш айыл аймагынын жергиликтүү Кеңешинин IX-чакырылышынын кезексиз 20-сессиясы, жергиликтүү демилгелерди каржылоо жолу менен жергиликтүү жамаат мүчөлөрүн, алардын бирикмелерин, башка жеке жана юридикалык жактарды жергиликтүү маанидеги маселелерди чечүүгө жигердүү катышууга шыктандыруу максатында, айыл өкмөтү жергиликтүү демилгелерди тандоо жана аларды ишке ашырууга каралган жергиликтүү бюджеттин каражаттарынын эсебинен каржылоо жөнүндө бекитилген Жобонун алкагында сынак өткөргөн.

Сынактын жыйынтыгында "Чат-Базар айылындагы С. Байжигитов көчөсүн жарыктандыруу" долбоору жеңүүчү деп табылып, Өнүктүрүү саясат институтунан дем берүү претинде 85000(сексен беш мин) сом өлчөмүндө кошумча каржылоого ээ болгон.

Ушуга байланыштуу, сессияны угуп жана талкуулап, жергиликтүү Кеңеш

ТОКТОМ КЫЛАТ:

1. Өнүктүрүү саясат институту менен гранттык макулдашууну түзүүнүн жана гранттык долбоорду ишке ашыруу максатында биргелешип каржылоо (дем берүүчү) катары берилген гранттын суммасы 85000 (сексен беш мин) сом Чоң-Алыш айыл аймагынын 2026-жылдын жергиликтүү бюджетине киреше бөлүгү 85000 (сексен беш мин) сомго, чыгаша бөлүгү 85000 (сексен беш мин) сомго өзгөртүлсүн.

2. Ушул токтомдун негизинде Чоң-Алыш айыл аймагынын 2026-жылга жергиликтүү бюджетине өзгөртүүлөрдү киргизүү айыл өкмөтүнүн ФЭБунун башчысы М. Кубандыковага жүктөлсүн.

3. Токтомдун аткарылышын көзөмөлдөөнү жергиликтүү Кеңештин экономика бюджет, соода, өнөр жай, инвестициялар жана ишмердүүлүктү колдоо боюнча туруктуу комиссиясына жүктөлсүн.

Төрага **Т. Бейшеналиев**